



## Fondo sociale Europeo. Programma Operativo Obiettivo 2 - Competitività regionale e Occupazione. Asse 2 Occupabilità. Linea di Intervento 3. Obiettivo Specifico E. Tipologia formativa Work Experience

1. La presente linea di intervento disciplina la realizzazione di Work experience - di seguito WE -, consistenti in un tirocinio formativo presso un'impresa, uno studio professionale o un ente di ricerca collocati sul territorio della regione Friuli Venezia Giulia, della durata di 6 mesi, con il sostegno di una indennità oraria di partecipazione.
2. Le WE si caratterizzano per una forte finalizzazione occupazionale rafforzata dal partenariato, di carattere non istituzionalizzato, che si instaura tra il soggetto proponente e l'impresa o studio professionale ospitante.
3. Per ulteriori elementi di carattere generale relativi alle condizioni di partecipazione si rinvia all'avviso pubblico di riferimento (approvato in data 8 febbraio 08 dalla Giunta regionale con deliberazione n.299) disponibile sul sito [www.formazione.regione.fvg.it](http://www.formazione.regione.fvg.it) - sezione "Per gli operatori" - voce "Avvisi e Bandi"

<b>Decreto di approvazione</b>	1126 di data 04 luglio 2008
<b>Codice operazione</b>	200806386002
<b>Denominazione operazione</b>	OPERATORE DEI SERVIZI INFORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER L'HANDICAP

**Descrizione del profilo professionale**

Il profilo professionale di riferimento è quello dell' OPERATORE DEI SERVIZI INFORMATIVI E DI ORIENTAMENTO in favore di utenza svantaggiata. La figura professionale verrà inserita nello staff impegnato nella gestione del Centro e nelle attività di erogazione del servizio. Avrà sia compiti di back office e segreteria sia compiti di front office a diretto contatto con l'utente.

<b>Tipologia WE</b>	Preinserimento laureati
<b>Soggetto titolare dell'operazione</b>	COMUNITA PIERGIORGIO - ONLUS
<b>Referente - Telefono - Email</b>	GRETA RODARO - +39 0432 403431 - greta.rodaro@piergiorgio.org

**Requisiti professionali richiesti**

Al candidato è richiesto il conseguimento di un Diploma di Laurea in Servizio sociale, o in Educazione professionale o in Psicologia e sarà positivamente valutata ogni altra esperienza (anche di volontariato) nel mondo della disabilità. E' inoltre richiesto un buon utilizzo del pacchetto Office e dei principali strumenti informatici. La professionalità di riferimento saprà inserirsi all'interno dello staff e definire un proprio piano di lavoro operando all'interno dell'equipe. La funzione di front office richiede una figura con buone attitudini relazionali e comunicative e buone competenze di problem solving.

<b>Titolo di studio richiesto</b>	LAUREA
-----------------------------------	--------

**1 - MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE E DI SELEZIONE**

**MODALITÀ DI SELEZIONE E DI PUBBLICIZZAZIONE**

La Work Experience sarà pubblicizzata con i canali che la Comunità Piergiorgio ONLUS utilizza per tutta l'attività FSE. La comunicazione e l'informazione saranno organizzate ed estese al fine di raggiungere il pubblico interessato, e di promuovere l'opportunità formativa offerta dall'iniziativa su scala locale. In primis gli operatori, i consulenti, le famiglie degli utenti della Comunità partecipano attivamente alla diffusione delle informazioni riguardo l'offerta formativa; inoltre tutti i Partner di rete (Organizzazioni ed Associazioni no-profit, Enti locali e Servizi che perseguono obiettivi di integrazione socio-lavorativa) sono direttamente coinvolti nelle fasi di sensibilizzazione e pubblicizzazione delle attività. Nell'ottica della realizzazione del diritto alle pari opportunità, tale rete di cooperazione contribuisce con continuità al buon funzionamento, allo sviluppo e all'efficacia dell'attività formativa dell'Ente. Saranno inoltre organizzate specifiche iniziative per la divulgazione e la promozione dell'operazione in questi termini:

- informazioni dettagliate sul rinnovato sito Internet della Comunità Piergiorgio ONLUS ([www.piergiorgio.org](http://www.piergiorgio.org));
- mailing alle Associazioni, agli Enti, ai Comuni, alle Aziende sanitarie;
- comunicazioni telefoniche o telematiche con le persone che avevano richiesto le informazioni;
- annunci sulla stampa locale (Il Messaggero Veneto, Il Gazzettino, il Piccolo);
- in caso di coincidenza di date, distribuzione di materiale appositamente predisposto in fiere del settore ed altre occasioni di aggregazione.

**CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione selezionatrice valuterà il percorso formativo, le eventuali esperienze professionali e le esperienze di volontariato nel settore handicap. Saranno inoltre approfondite con i candidati le motivazioni professionali ed umane che hanno guidato le loro scelte curriculari. Nella selezione dei candidati l'orientamento è di privilegiare una figura femminile che abbia avuto precedenti esperienze professionali nei contesti dello svantaggio sociale e/o presso servizi informativi e di orientamento (es. Informagiovani).

**COMPOSIZIONE DEL NUCLEO DI SELEZIONE**

La Commissione sarà costituita dal Coordinatore dell'Ente formativo, dott.ssa Greta Rodaro, responsabile delle attività formative FSE della Comunità, dal tutor dell'Ente formativo, dott.ssa Laura Sgubin e dal responsabile del centro INFOHANDICAP, dott. Antonio Bondavalli, in qualità di Tutor aziendale.

**PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SISTEMI DI ARCHIVIAZIONE DELLE STESSE**

Entro i termini indicati sull'Avviso, in caso di approvazione dell'Operazione, la Comunità Piergiorgio ONLUS avvierà la ricerca della figura sopra descritta. Tramite contatto preferibilmente telefonico saranno concordati gli appuntamenti per le selezioni che impegneranno la commissione per circa una settimana; ad ogni candidato saranno dedicati circa 45 minuti. La fase di selezione avrà luogo a partire dal 1 settembre 2008 e si concluderà entro il 10 settembre 2008. Al termine dei colloqui sarà predisposta la graduatoria relativa al punteggio assegnato a ciascun candidato. L'ordine decrescente dei punteggi permetterà di stabilire come vincitore il candidato primo in graduatoria. La sua eventuale sostituzione sarà effettuata secondo le indicazioni previste dall'Avviso Pluriassesse 2008. La graduatoria resterà esposta presso la sede dell'Ente formativo fino al 31 marzo 2009. Le richieste dei candidati, il file di foglio elettronico utilizzato per le registrazioni delle stesse così come i verbali della Commissione di selezione saranno conservati secondo quanto prescritto dal Regolamento e dall'Avviso Pluriassesse.

**PERIODO INDICATIVO DI REALIZZAZIONE DELLA WE**

La Work Experience sarà realizzata indicativamente da fine settembre 2008 a fine marzo 2009.

<b>Periodo indicativo di realizzazione</b>	settembre 2008 - marzo 2009
<b>Titolo di studio rilasciato</b>	FREQUENZA
<b>Sede di tirocinio formativo</b>	HATTIVA LAB COOPERATIVA SOCIALE ONLUS - UDINE